|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАННО:с Советом родителей«02»\_июня\_2014 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ю.Л.Хибатуллина/ | УТВЕРЖДАЮ: Заведующая МДОУ детский сад п.Маук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В. Ватутина/ «02»\_июня\_\_ 2014 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Совете родителей**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад п.Маук, Каслинского муниципального района**

1. **Общие положения**

1.1. Совет родителей Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад п.Маук, Каслинского муниципального района

- постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления учреждения.
1.2. . Совет родителей действует в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад п.Маук, Каслинского муниципального района, настоящим положением.
**2. Цели и задачи Совета родителей** **ДОУ**

2.1. Совет родителей создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста стоящая перед детским садом, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями, так как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

2.2. Задачи Совета родителей:

2.2.1. Рассмотрение и согласование локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности ДОУ.

2.2.2. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ.

2.3.3. Содействие в совершенствовании материально- технической базы ДОУ, благоустройстве его помещений и территории.

2.3.4. Участие в организации конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий ДОУ, оказание финансовой поддержки на их проведение.

2.3.5. Осуществление контроля за привлечением дополнительных источников финансирования и целевым расходованием внебюджетных средств.

**3. Функции**  **Совета родителей**.

3.1. Рассматривает и обсуждает вопросы безопасности образовательного процесса.

3.2. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с образовательной деятельностью ДОУ, организацией питания детей, укреплением и сохранением их здоровья.

3.3. Рассматривает вопросы оказания дополнительных образовательных услуг.

3.4. Оказывает непосредственную помощь в проведении ремонтных работ, благоустройстве и озеленении территории.

3.5. Обеспечивает взаимодействие ДОУ с учреждениями п.Маук.

3.6. Вырабатывает предложения по различным вопросам административно-хозяйственной и образовательной деятельности.

3.7. Заслушивает отчеты о реализации образовательных программ, исполнение финансовых планов, расходовании добровольных пожертвований.

3.8. Принимает решения о поощрении детей, сотрудников, родителей ДОУ.

3.9. Отчитывается о своей деятельности перед родительским собранием, Советом педагогов и заведующим ДОУ.

3.10. Рассматривает иные вопросы деятельности ДОУ, непосредственно сведения с образовательной деятельностью и не отнесённые к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

**4. Состав**  **Совета родителей** **ДОУ и организация деятельности**

4.1. Члены Совета родителей избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов или выдвижением кандидатур на групповых родительских собраниях, сроком на 1 год.

4.2. Председатель Совета родителей и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.

4.3. Члены Совета родителей осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

4.4. . Совет родителей взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ.

4.5. Представитель Совета родителей в лице председателя или другого ответственного члена совета может участвовать в работе Совета педагогов ДОУ с решающим (совещательным) голосом.

4.6. Совет родителей собирается не реже 2-х раз в полугодие. Собрания Совета родителей правомочны, если на них присутствует 2/3 членов Комитета. Решения являются обязательными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.7. Председатель Совета родителей и его заместитель представляют Совет родителей как в Учреждении, так и вне его. В своей деятельности они подотчетны Совета родителей.

4.8. Администрация ДОУ обязана оказывать Совету родителей содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации и организации мероприятий.

**5. Документация Совета родителей**

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.